



# GMINNE CENTRUM KULTURY

## GMINA TERESPOL

Kobyłany, Pl. Ryszarda Kaczorowskiego 1, 21-540 Małaszewicze  
Tel: 83 411 20 60, Fax: 83 411 20 69, Email: biurogck@gminaterespol.pl

---

### ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT NA PRZYZNANIE WYŁĄCZNOŚCI W ZAKRESIE USŁUGI WESOŁEGO MIASTECZKA PODCZAS IMPREZY PLENEROWEJ PN. FESTIWAL „KULTURA BEZ GRANIC” W DNIU 29.06.2019r.

**GMINNE CENTRUM KULTURY**  
zaprasza do składania ofert na wyłączność w zakresie usługi wesołego miasteczka  
podczas imprezy plenerowej pn. Festiwal „Kultura bez Granic”  
w dniu 29 czerwca 2019 roku

Miejsce imprezy: teren rekreacyjny przy kąpielisku w Kobyłanach  
W programie m. in.: koncert zespołu PECTUS, BOYS i inne.  
Czas trwania imprezy: od godz. 17.00 dnia 29.06.2019r. do godz. 02.00 dnia 30.06.2019r.

#### **I. ORGANIZATOR**

Gminne Centrum Kultury  
Kobyłany, Pl. Ryszarda Kaczorowskiego 1  
21-540 Małaszewicze

#### **II. PRZEDMIOT KONKURSU**

Kompleksowa obsługa imprezy plenerowej pn. Festiwal „Kultura bez Granic” w zakresie usługi wesołego miasteczka na zasadzie wyłączności.

#### **III. ZAKRES RZECZOWY USŁUGI**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia zróżnicowanych urządzeń rozrywkowych dla dzieci i dorosłych takich jak np.:
  - dmuchane urządzenia rekreacyjne (zjeżdżalnia, basen z piłeczkami, plac zabaw, tor przeszkód),
  - mechaniczne urządzenia rekreacyjne (karuzela, byk rodeo, samochody elektryczne),
  - i inne, w ilości wystarczającej do ustawienia na wydzielonym miejscu o powierzchni ok. 2000 m<sup>2</sup>.
2. Wykonawca będzie pobierał opłaty za świadczone usługi według ustalonych przez siebie cen.

#### **IV. ZAKRES OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY**

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać aktualne pozwolenia na prowadzenie swojej działalności oraz niezbędną wiedzę, doświadczenie i potencjał techniczny, a także dysponować odpowiednim personelem, który umożliwi prawidłowe wykonanie zadań, o których mowa w ogłoszeniu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania czystości na obszarze objętym wyłącznością podczas trwania imprezy oraz posprzątanie tego terenu po zakończeniu imprezy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia sobie agregatu prądotwórczego o odpowiedniej mocy w celu zapewnienia energii elektrycznej do obsługi swoich urządzeń.
4. Wykonawca zobowiązany jest do ustawienia urządzeń sprawnych technicznie, czystych i estetycznych oraz zapewnienia bezpiecznego z nich korzystania.
5. Wykonawcy zabrania się bez zgody organizatora zlecenia wykonania zadania innym podmiotom.
6. Wykonawca zobowiązuje się do rozstawienia urządzeń zgodnie z wytycznymi Organizatora zawartymi w regulaminie organizacyjnym imprezy (plan sytuacyjny w załączeniu).

#### **V. ZAKRES OBOWIĄZKÓW ORGANIZATORA**

1. Organizator zapewni w trakcie trwania imprezy występy artystyczne na scenie oraz przeprowadzi promocję Festiwalu „Kultura bez Granic”.
2. Organizator zobowiązuje się do utrzymania czystości w trakcie trwania imprezy we wszystkich miejscach nieobjętych wyłącznością.
3. Organizator zapewni ustawienie przenośnych toalet dla uczestników.
4. Organizator nie zapewni ochrony terenu objętego wyłącznością.
5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody w imieniu Wykonawcy oraz osób, którymi Wykonawca się posługuje przy wykonywaniu umowy zawartej z Organizatorem, wyrządzonych przez uczestników imprezy oraz siły natury (wichury, burze, itp.)
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za odwołanie imprezy z przyczyn od niego niezależnych.



# GMINNE CENTRUM KULTURY

## GMINA TERESPOL

Kobyłany, Pl. Ryszarda Kaczorowskiego 1, 21-540 Małaszewicze  
Tel: 83 411 20 60, Fax: 83 411 20 69, Email: biurogck@gminaterespol.pl

---

### VI. KRYTERIA OCENY OFERTY

1. Wybrana zostanie oferta ze złożoną najwyższą kwotą za wyłączość w zakresie usługi wesołego miasteczka.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę cenową.

### VII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Gminnego Centrum Kultury w Kobyłanach, Pl. Ryszarda Kaczorowskiego 1, 21-540 Małaszewicze, pokój nr 14, do dnia **10.04.2019r. do godz. 12.00** za pośrednictwem poczty, kuriera lub dostarczyć osobiście. W przypadku przesłania oferty pocztą lub kurierem za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę wpływu do Gminnego Centrum Kultury w Kobyłanach, Pl. Ryszarda Kaczorowskiego 1, 21-540 Małaszewicze, pokój nr 14.  
Termin związania ofertą – 14 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
2. Oferent składa ofertę w nieprzejrzystej kopercie, oznaczonej nazwą i adresem Wykonawcy oraz opisanej w następujący sposób: **„Oferta na wyłączość w zakresie usługi wesołego miasteczka podczas imprezy pn. Festiwal „Kultura bez Granic” w dniu 29 czerwca 2019 roku” z dopiskiem nie otwierać przed dniem 10.04.2019r. do godz. 12.00.**
3. Oferty zostaną otwarte w dniu 10.04.2019r. o godz. 12.05 w siedzibie Organizatora, Gminne Centrum Kultury w Kobyłanach, Pl. Ryszarda Kaczorowskiego 1, 21-540 Małaszewicze, pokój nr 14.
4. O wyborze najkorzystniejszej oferty cenowej Organizator poinformuje Wykonawcę w terminie 7 dni liczonych od daty otwarcia kopert.

### VIII. DOKUMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTE

1. Wypełniony Formularz ofertowy (załącznik nr 1).
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzający dopuszczenie do obrotu gospodarczego w zakresie objętym ofertą.
3. Dane osoby upoważnionej do bieżących kontaktów z organizatorem imprezy.
4. Dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą podczas świadczenia usług objętych imprezą.
5. Dokument potwierdzający aktualną homologację sprzętu i jego ważne ubezpieczenie.
6. Pisemne referencje wystawione przez co najmniej 4 organizatorów innych imprez plenerowych charakterze i zasięgu zbliżonym do Festiwalu „Kultura bez Granic”.
7. Dokumentacja fotograficzna z w/w imprez.
8. Dokładna informacja określająca projekt organizacji wesołego miasteczka w dniu 29.06.2019r. oraz szczegółowy opis proponowanych urządzeń wraz z dokumentacją zdjęciową.

### IX. UWAGI

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest do zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Organizatora.
2. W przypadku nie przystąpienia do zawarcia umowy lub niedotrzymania terminu płatności Organizator wezwie do zawarcia umowy kolejnego wykonawcę, który zaproponował najwyższą cenę na wyłączość obsługi.
3. Organizator ma prawo do odwołania postępowania z ważnych przyczyn. Komisja oceniająca dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty lub stwierdza, że nie wybiera żadnej ze złożonych ofert.
4. Organizatorowi przysługuje prawo do zamknięcia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert.
5. Osoba do kontaktu: Mariusz Siwagow, tel. 83-411-20-66.
6. O wyborze oferty informujemy drogą elektroniczną bądź telefonicznie.

Kobyłany, 21.03.2019r.